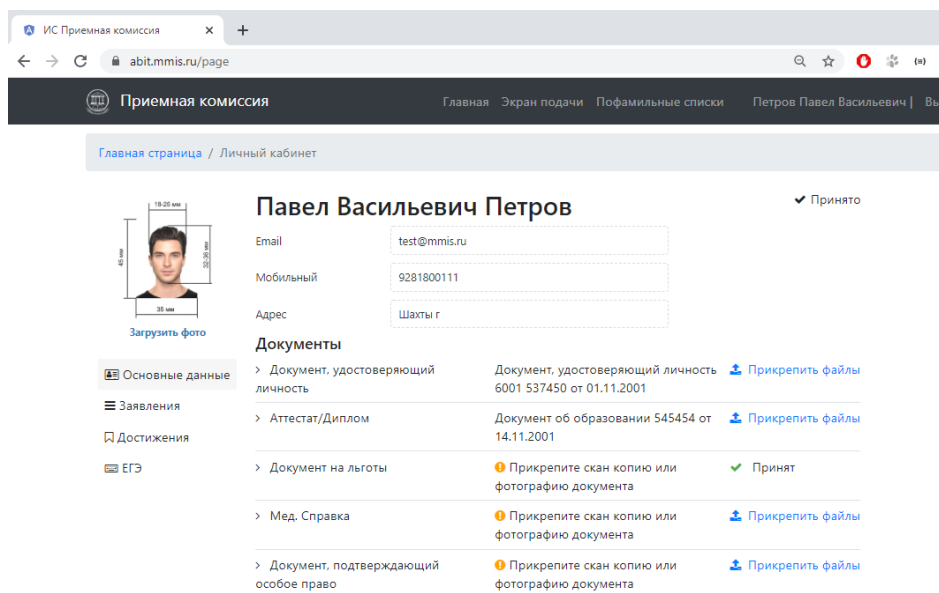


# РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ «Приемная комиссия-Онлайн»

## 1 ВВЕДЕНИЕ

Веб-приложение «Приемная комиссия» является частью ИС «Приемная комиссия» и позволяет организовать удаленную регистрацию абитуриентов (Online-подачу заявлений), личный кабинет абитуриента, вывод пофамильных списков, вывод экрана подачи заявлений.



### Личный кабинет абитуриента

## 2 РЕГИСТРАЦИЯ АБИТУРИЕНТА

Подача заявления абитуриентом разделена на две части:

- Регистрация на сайте – создание логина для входа, заполнение анкеты абитуриента и предварительный выбор направлений
- Работа в личном кабинете - загрузка документов и достижений в личном кабинете абитуриента.

Рассмотрим процесс регистрации в единой последовательности:

### 2.1. Заполнение анкеты.

При первичной регистрации на сайте абитуриент заполняет анкету и выбирает направления, куда он хочет поступить. После отправки данных абитуриент переходит в личный кабинет. Теперь он может в любое время войти в личный кабинет по своему логину и паролю.

1 2 3 4 5 6  
 Регистрация Основная форма Адрес Учебное заведение Направление Акт

**ПРОВЕРКА ДАННЫХ**  
При наличии ошибок переходите на соответствующую вкладку и исправляйте данные.

**ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ**

Фамилия: Иванов  
 Имя: Иван  
 Отчество: Васильевич  
 Дата рождения: 22.10.1986  
 Мобильный номер: +7 (555) 555-55-55; 8863 22-05-15  
 Email (логины для входа): mmi@mail.ru

**ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ**

Гражданство: Российское  
 Тип документа: Паспорт РФ  
 Серия/Номер: 62001 123456  
 Кем выдан, дата: ОУФБ Ростовской области, 21.02.2010  
 Код подразделения: 612-514  
 Место рождения: Ростов-На Дону

<b>АДРЕС ПО ПРОПИСКЕ</b>	<b>ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС</b>
Страна: Россия Индекс: 696967 Регион/Район: Республика Адыгея, Кошкэбльский р-н Город: Келечетин аул Улица: 2949а Домик: 1833	Совпадает с адресом по прописке

**УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ**

Тип учебного заведения: Школа  
 Название УЗ: МБОУ СОШ №1  
 Регион, где находится: г. Шапсы  
 Иностранный язык: Немецкий язык

**ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

Вид документа: Аттестат о среднем общем образовании  
 Серия и номер документа: 545454  
 Дата выдачи: 10.05.2020

**НАПРАВЛЕНИЯ**

Код	Направление	Форма обучения	Условия
01.03.04	Прикладная математика	Очная форма	Общие основания
03.03.01	Прикладные математика и физика	Очная форма	Общие основания

О себе сообщено следующие сведения: (комментарий)

Я согласен на обработку персональных данных.

ПРОДОЛЖИТЬ ЗАПОЛНЕНИЕ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

После отправки данных анкета абитуриента сохраняется в базу «Абитуриенты» и личное дело можно видеть в списках веб-абитуриентов.


## 2.2. Подтверждение email

При регистрации абитуриенту отправляется электронное письмо с ссылкой для подтверждения. Для продолжения оформления заявки абитуриенту нужно подтвердить Email.

**!** Ваш Email не подтвержден!

[Не пришло письмо ?](#)

**Павел Васильевич Петров**

 Проверка

## 2.3. Загрузка документов.

Для проверки и верификации данных сотрудниками приёмной комиссии, абитуриенту нужно приложить сканированные версии или фотографии документов. На момент регистрации их, как правило, два: документ, удостоверяющий личность и документ об образовании. Расширить этот перечень можно в меню «Основные справочники>Виды документов».

Перечень документов также зависит от направлений, куда подал абитуриент. К примеру, если абитуриент подал заявление по квоте приема, то в документах появится «Документ, подтверждающий особое право», где абитуриенту нужно будет прикрепить нужные файлы.

Кроме этого, каждый вуз может настроить перечень документов, которые будут появляться в личном кабинете в зависимости от выбранной формы обучения, уровня образования или условия обучения.

На свое усмотрение, абитуриент может добавить и произвольные документы. Виды этих документов определяются в справочнике «Виды документов»

## Документы

> Документ, удостоверяющий личность ↑ Прикре...

> Документ, удостоверяющий личность 6001 537450 от

> Аттестат/Диплом

> Документ на льго...

> Мед. Справка

> Документ, подтв...

> Договор

> Согласие на зачи...

Добавить докуме...

### Добавить документ

Вид документа \*

Серия документа

Номер документа \*

Дата выдачи \*

Кем выдан

Сохранить

### 2.4. Загрузка достижений

В личном кабинете, во вкладке «Достижения», абитуриент может добавить достижения, который он имеет. Пока достижение не проверено, можно изменить данные или прикрепить файлы.

## Достижения

#	Название	Серия/№ документа	Макс. балл	Зачтено	
1	Золотой знак отличия ГТО		1	0	
2	Осуществление волонтерской деятельности	111	2	2	

Добавить