ЦЕЛИ ИНСТИТУТА ВОДНОГО ТРАНСПОРТА ИМЕНИ Г.Я. СЕДОВА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИВТ им. Г.Я. Седова –
филиала ФГБОУ ВО
«ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»
_____ А.В. Ющенко
«__» _____ 2026 г.

Руководствуясь политикой Университета в области качества, коллектив Института водного транспорта им. Г.Я. Седова определил для себя следующие Цели в области качества и показатели:

№	Цель	Ресурсы	Ответственные/Срок исполнения	Результат
1.	Обеспечение высоких показателей образовательной деятельности по программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена	ППС, ПР	Доцент (декан) ФИМТ Филь А.В.; Начальник Морского колледжа Пичковский Б.А.; И.о. начальника Транспортного колледжа Бондаренко Н.Б. **Сентябрь 2027 г.**	Абсолютная успеваемость по итогам промежуточной аттестации не менее 84 % Качество успеваемости по итогам промежуточной аттестации не менее 55 %
2.	Проведение процедуры аттестации ПР и повышение квалификации ППС и ПР	ППС и ПР	Начальник АПУ Шелару О.А. доцент (декан) ФИМТ Филь А.В.; начальник МК Пичковский Б.А.; и.о. начальника ТК Бондаренко Н.Б.; начальник УМУ Ольшанский В.В. **Июнь 2027 г.**	Проведение процедуры аттестации и повышения квалификации, включая на соответствие занимаемой должности ПР и ППС не менее 9 % от общей численности ППС и ПР
3.	Повышение публикационной активности ППС в информационно-аналитических системах научного цитирования	ППС	Доцент (декан) ФИМТ Филь А.В.; Заведующие кафедрами ФИМТ **Сентябрь 2026 г.**	Не менее одной публикации на 1-го ППС
4.	Организация и проведение внеурочных мероприятий (конференции, круглые столы, деловые игры и др.), направленных на развитие профессиональных навыков и достижение компетенций согласно требованиям Конвенции и Кодекса ПДНВ-78/78 (с поправками)	Руководители ФИМТ, колледжей, АДО УТФ, кафедры, ПЦК, ППС, ПР, ОРиОСР, финансы	Начальник УМУ Ольшанский В.В.; доцент (декан) ФИМТ Филь А.В.; начальник МК Пичковский Б.А.; и.о. начальника ТК Бондаренко Н.Б.; заместитель начальника МК по УМР Дубина А.П. **Май 2027 г.**	Научно-практические конференции – не менее 5; Круглые столы – не менее 9; Деловые игры – не менее 4; Единая отраслевая мультипредметная Морская олимпиада школьников – 1; Лекторий-1;

№	Цель	Ресурсы	Ответственные/Срок исполнения	Результат
				Организация тренингов по эмоциональной разгрузке и развитию стрессоустойчивости -2 Повышение сохранности контингента 86 - 90 % от плана.
5.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования в сетевой форме обучения	Учебно-методическое управление; Морской колледж	Начальник УМУ Ольшанский В.В.; начальник МК Пичковский Б.А.; заместитель начальника МК по УМР Дубина А.П. **Май 2027 г.**	Решение проблемы дефицита ресурсов одной образовательной организации для удовлетворения (реализации) требований к качеству подготовки кадров и привлечению организаций-партнеров для совместной реализации образовательных программ
6.	Внедрение в масштабе Института бесперебойного и санкционированного доступа участников к электронному расписанию из ЭИОС для повседневного учебного процесса	Работники Учебно-методического управления; Управление информатизации и цифровых образовательных технологий; ФИМТ; Морской колледж; Транспортный колледж	Начальник УМУ Ольшанский В.В.; И.о. начальника УИиЦОТ Колесников И.С.; Доцент (декан) ФИМТ Филь А.В.; Начальник МК Пичковский Б.А.; И.о. начальника ТК Бондаренко Н.Б. **Июнь 2027 г.**	Доступ всех участников учебного процесса к электронному расписанию занятий из электронной информационно-образовательной среды Института
7.	Развитие стратегического партнерства Института с работодателями и бизнес-сообществами региона	ПР, работники ООППиТВ	Заместитель директора Института по КП Нелипин С.А.; начальник ООППиТВ Борщ А.В.; начальник Морского колледжа Пичковский Б.А. и.о. начальника Транспортного колледжа Бондаренко Н.Б. **Сентябрь 2026 г.-июнь 2027 г.**	Увеличение количества подписанных с работодателями и бизнес-сообществами региона соглашений о партнерстве на 10%
8.	Расширение инструментов формирования положительного имиджа Института и проведение маркетинговой кампании	ПР, обучающиеся, финансы, ОРиОСР	Заместитель директора Института по МП Мананников В.В.; начальник ООПАиП Черноусова С.А. **Сентябрь 2026 г. - июнь 2027 г.**	Количество Дней открытых дверей – не менее 5; Количество выездных профориентационных мероприятий в пределах г. Ростова-на-Дону, Ростовской области и соседних регионов – не менее 25; Организация и проведение мероприятий с выпускниками Института и работодателями-2; Повышение сохранности контингента 86 - 90 % от плана
9.	Модернизация материально-технической базы Азово-Донского отделения учебно-тренажерного факультета	Финансы, Заведующий МТЦ АДО УТФ, ПЭО, УИ и ЦОТ, УАХРиБ	Начальник АДО УТФ Сапунов А.А. Заведующий МТЦ Журавлев В.М. И.о. начальника УиЦОТ Колесников И.С. И.о. начальника УАХРиБ Сухинин В.С.	Привлечение большего количества слушателей, оптимизация процесса обучения, подготовка проводится на новом современном оборудовании

№	Цель	Ресурсы	Ответственные/Срок исполнения	Результат
			Июль 2026г.	
10.	Обновление положений и процедур по дистанционному образованию	Заведующий МТЦ АДО УТФ, юридический отдел, ПЭО, УИ и ЦОТ	Финансы, Заведующий МТЦ АДО УТФ, юридический отдел, ПЭО, и.о начальника УиЦОТ Колесников И.С. **Март 2027**	Привлечение большего количества слушателей, оптимизация процесса обучения

Реализация вышеуказанных Целей позволит обеспечить высокое качество предоставляемых Институтом услуг, повысить конкурентоспособность, подтвердить и укрепить лидерство на рынке образовательных услуг. Цели рассмотрены, одобрены и утверждены на заседании Ученого совета 27.05.2026 г.