

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АДМИРАЛА Ф.Ф.УШАКОВА»**

**ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА ИМЕНИ Г.Я.СЕДОВА**



**ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ**

**DM 5.3-02.3**

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»		стр. 2 из 16
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА



УТВЕРЖДАЮ

Проректор ФГБОУ ВО «ГМУ имени адмирала Ф.Ф. Ушакова»

А.Л. Боран-Кешишьян

«30» декабря 2022 г.

<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК/ QSM) СИСТЕМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА (ССК / QSS) <b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b> <b>DM 5.3-02.3</b></p>	<p>Версия 3, взамен DM 5.3-02.3 от 14.02.2019 г.</p>
---	--


Утверждено и введено в действие приказом от «30 декабря» 2022 г. № 482-Н  
Действует с «30 декабря» 2022 г. по «30 декабря» 2027 г.

Настоящее «Положение» входит в состав Системы стандартов качества (ССК/QSS) Института, является документом четвертого уровня «Системы менеджмента качества» Университета и разработано в соответствии с требованиями и положениями Правил I/6 и I/8 Конвенции и Кодекса ПДНВ-78 с поправками (Regulation I/6 and I/8 STCW 1978), ISO 9001:2015, ISO 31000:2018 «Менеджмент риска-руководство», ISO 31010:2019 «Менеджмент риска. Технологии оценки риска», ISO 37001:2016 «Системы управления борьбой с коррупцией – требования и руководство к использованию».

«Положение» определяет правовое положение Морского колледжа в структуре Института, структуру подразделения, его цели, задачи и функции, права и полномочия, организацию работы подразделения, ответственность и порядок взаимодействия подразделения с иными подразделениями Института.

**Настоящее «Положение» является результатом интеллектуальной деятельности ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова» (Университета), подлежит учету и не может полностью или частично воспроизведено, тиражировано или распространено без разрешения Университета.**

Подразделение-разработчик	Морской колледж
Контроль документа	Заместитель директора Института по учебно-методической и научной работе

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 3 из 16
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):
		Версия:
		DM 5.3- 02.3  3


## А ОГЛАВЛЕНИЕ

В ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ .....	4
С ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ .....	5
D ЛИСТ УЧЕТА ПРОВЕРОК И КОРРЕКТУРЫ .....	6
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	7
2 ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА .....	8
3 СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ .....	9
4 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА .....	9
5 ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА .....	10
6 ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ .....	11
7 ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ИНСТИТУТА .....	12
8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	13
9 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ .....	14
10 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ОТЧЕТНОСТЬ .....	14







	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 7 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1 Положение о Морском колледже Института водного транспорта имени Г.Я. Седова - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова» (далее - Институт) разработано и утверждено в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее – МК ПДНВ), Кодекса по подготовке и дипломированию моряков и несении вахты, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Положение о Морском колледже (далее – Положение) определяет организацию внутреннего структурного подразделения и его взаимоотношения с другими подразделениями Института по вопросам планирования, организации и контроля учебного процесса, комплектования педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом и другими работниками.

1.3 Морской колледж (далее – Колледж) осуществляет обучение курсантов (студентов) по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения в соответствии с Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования.

1.4 В своей работе Колледж руководствуется:

- Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (с поправками) (далее – МК ПДНВ);
- Кодексом по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты (далее - Кодекс ПДНВ);
- Международными стандартами ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования», ISO 37001:2016 «Системы управления борьбой с коррупцией – Требования и руководство к использованию»;
- законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативными документами Министерства транспорта Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федерального агентства морского и речного транспорта;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ФГБОУ ВО «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф.Ушакова» (далее – Университет);

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 8 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

- Положением об Институте;
- Приказами и распоряжениями ректора Университета и руководства Института;
- Политикой Университета и Целями Института в области качества;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Института;
- Положением о курсантах (студентах) Института водного транспорта им. Г.Я. Седова и правилах внутреннего трудового распорядка;
- Внутренними нормативными документами СМК/ССК;
- настоящим Положением.

1.5 Руководство деятельностью Колледжа осуществляет начальник Колледжа, который непосредственно подчиняется Заместителю директора Института по учебно-методической и научной работе.

1.6 Работники Колледжа непосредственно подчиняются начальнику Колледжа и Заместителю директора Института по учебно-методической и научной работе.

1.7 Решение о переименовании и ликвидации Колледжа принимается руководством Университета на основании представления директора Института.

1.7 Настоящее Положение разработано в соответствии с процедурой QR 7.5.3-01 «Управление внутренними нормативными документами».


## **2 ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА**

2.1 Являясь подразделением Института, Колледж осуществляет свои функции в соответствии с Политикой Университета в области качества.

2.2 Обязанности Колледжа по выполнению политики Университета в области качества состоят в обеспечении:

- применения процессного подхода к оказываемым услугам;
- поддержания достаточного уровня квалификации всех работников Колледжа;
- четкого распределения ответственности и полномочий работников Колледжа;
- добросовестного исполнения требований Руководств, Положений, Процедур, Программ, Методик и Инструкций и непрерывного контроля такого исполнения;
- получения информации обо всех аспектах деятельности клиентов/заказчиков;
- обеспечения понимания Политики каждым работником;
- доведения Политики Университета в области качества до сведения потребителей/клиентов;



	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 9 из 16
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл): Версия: DM 5.3- 02.3 3

- снижение рисков, связанных с оказанием услуги, несоответствующей предъявленным требованиям потребителя и влекущих за собой ущерб репутации Института и потерю рынка;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- обеспечения поддержания и постоянного совершенствования технических средств, применяемых при обучении и аттестации;
- эффективности использования ресурсов;
- внесения предложений по корректировке общей Политики Университета в области качества при ее ежегодном пересмотре руководством Университета.

### **3 СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ**

3.1 Организационно-штатная структура Колледжа определяется штатным расписанием Института.

3.2 Права, обязанности и ответственность начальника Колледжа устанавливаются его должностной инструкцией, утвержденной проректором Университета.

3.3 Права и обязанности каждого работника Колледжа устанавливаются настоящим Положением и соответствующей должностной инструкцией, утвержденной директором Института.

3.4 Распределение должностных обязанностей между работниками Колледжа осуществляется в соответствии с должностными инструкциями и возлагается на начальника Колледжа.

3.5 Штатная численность работников Отдела включает в себя:


- начальника Колледжа;
- заместителя начальника Колледжа по учебной и методической работе;
- старшего воспитателя;
- руководителя физического воспитания;
- преподавателей.

### **4 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА**

4.1 Основными целями Колледжа являются:

– удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах транспортной отрасли, сочетающих глубокие профессиональные знания с высокой культурой и гражданской активностью посредством реализации образовательных среднего профессионального образования;

– подготовка работников транспортной отрасли со средним профессиональным образованием, адаптированных к современным

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 10 из 16			
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Индекс (файл):</td> <td style="text-align: center;">DM 5.3- 02.3</td> </tr> <tr> <td>Версия:</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3	Версия:
Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3				
Версия:	3				

требованиям к кадрам для организаций транспортного комплекса и других отраслей экономики России, предприятий различных форм собственности;

– реализация программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальностям в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) и Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 г. с поправками и другими Международными конвенциями по подготовке специалистов водного транспорта;

4.1.2 Цели достигаются путем решения следующих задач:

- обеспечение профессиональной подготовки специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО для основных образовательных программ;

- комплектование педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом с целью подготовки кадров с глубокими теоретическими знаниями на основе новейших достижений науки и техники, необходимыми практическими навыками по специальности, хорошей языковой подготовкой, развитие учебно-методической базы;

- развитие прикладных наук посредством научных исследований и творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- формирование облика курсантов (студентов) как носителей нравственности, культуры и традиций своей страны;

Задачи Колледжа выполняется через реализацию функций в части приема абитуриентов, учебной и методической работы, выпуска специалистов, воспитательной работы с курсантами, совершенствования образовательного процесса, научной деятельности и управления материальными и финансовыми ресурсами.


## **5 ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА**

5.1 Основными функциями Колледжа в части приема курсантов (студентов) являются:

5.1.1 планирование учебного процесса в Колледже в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами СПО для основных образовательных программ, с учетом актуальных форм и методов обучения, системы управления качеством образования, организации самостоятельной работы курсанта (студента);

5.1.2 участие в планировании работы Института;

5.1.3 участие в работе Ученого совета Института;

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»		стр. 11 из 16
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

5.1.4 организация работы по профессиональной ориентации в средних школах и других средних специальных учебных заведениях;

5.1.5 участие в работе приемной комиссии для осуществления набора по образовательным программам среднего профессионального образования;

5.1.6 контроль и анализ успеваемости и изменения контингента обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

5.1.7 организация конкурсов на замещение должностей педагогических работников Колледжа;

5.1.8 распределение учебной нагрузки педагогических работников Колледжа;

5.1.9 соблюдение штатного расписания Института;

5.1.10 контроль планирования и выполнения педагогическими работниками учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работы;

5.1.11 обеспечение работы учебно-вспомогательного состава для реализации образовательных программ СПО;

5.1.12 подготовка отчетных статистических материалов о работе Колледжа;

5.1.13 подготовка и оформление во взаимодействии с иными структурными подразделениями Института необходимых документов и распределение курсантов на различные виды практики;

5.1.14 осуществление учебно-методической и воспитательной деятельности с обучающимися;

5.1.15 организация работы органов студенческого самоуправления Колледжа;

5.1.16 материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса.

## **6 ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ**


6.1 Работники Колледжа имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений;

- обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 12 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.2 Права и обязанности педагогических работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования, трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением об Институте, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

6.3 В пределах установленной директором Института компетенции начальник Колледжа имеет полномочия издавать распоряжения, обязательные для работников Колледжа, курсантов (студентов), обучающихся в Колледже.

## **7 ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ИНСТИТУТА**

7.1 В ходе своей деятельности Колледж взаимодействует с другими подразделениями Института:


- с Учебно-методическим управлением Института - по вопросам разработки учебных планов, учебно-методических курсов дисциплин (модулей), планирования расписания занятий и учебной нагрузки преподавателей Колледжа;

- с Отделом по режиму и организационно-строевой работе - по вопросам воспитательной работы, выполнения студентами (курсантами) распорядка дня, соблюдения формы одежды, несения дежурно-вахтенной службы, обеспечения порядка и безопасности при проведении мероприятий, проживания в экипажах (общежитиях) Института;

- с Отделом организации практической подготовки и трудоустройства выпускников - по вопросам подготовки студентов (курсантов) для прохождения различных видов практик (инструктажи, необходимые документы, отчётные документы курсантов, оформление и учёт итогов прохождения практик), содействия трудоустройству выпускников;

- с Азово-Донским отделением Института повышения квалификации - по вопросам прохождения студентами (курсантами) Колледжа программ конвенционной подготовки;

- с Отделом кадров - по вопросам подбора и оформления административно-управленческого, преподавательского и учебно-вспомогательного состава Колледжа, табеля учета рабочего времени, графика отпусков, больничных листов, решений о поощрениях сотрудников, о наложении дисциплинарных взысканий, о нарушении работниками Колледжа трудовой дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка;

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»		стр. 13 из 16
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>		Индекс (файл):
			Версия:
		DM 5.3- 02.3	3

- с Отделом по учету и документационному обеспечению обучающихся - по вопросам ведения личных дел студентов (курсантов);

- с Библиотекой - по вопросам обеспечения учебного процесса учебно-методическими материалами и литературой;

- с Бухгалтерией - по вопросам выплаты заработной платы и иных выплат работникам Колледжа, выплаты стипендий, иных форм материальной поддержки курсантов (студентов) и выплат стимулирующего характера;

- с Планово-экономическим отделом - по вопросам утвержденного штатного расписания, применения тарифных ставок и расценок, должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, справок почасовой оплаты преподавателей;

- с отделом менеджмента качества по вопросам SMK/ССК Института;

- с Управлением по административно-хозяйственной работе и безопасности - по вопросам материального снабжения и ремонта, а также по вопросам обеспечения проживания студентов (курсантов), предоставления набора услуг при проживании.

7.2 Начальник Колледжа работает в непосредственном контакте с заместителем директора Института по учебно-методической и научной работе, заместителем директора Института по молодежной политике, начальником Управления по административно-хозяйственной работе и безопасности и начальником Отдела по режиму и организационно-строевой работе, в части вопросов, касающихся их полномочий.


## **8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1 На начальника Колледжа возлагается персональная ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение функций Колледжа;
- учебно-методическую работу Колледжа;
- воспитательную работу Колледжа;
- состояние учебной и материальной базы Колледжа;
- безопасность работников, курсантов (студентов) Колледжа;
- организацию в Колледже оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- соблюдение работниками Колледжа трудового законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, а также правил и норм охраны труда;

- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Колледжем, соблюдение работниками Колледжа правил противопожарной безопасности;

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 14 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

- соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений, справок и других документов;

- создание в Колледже благоприятных условий работникам для работы, обеспечение работников ресурсами, нормативными документами и информацией, необходимыми для выполнения их должностных обязанностей.

8.2 Ответственность работников Колледжа устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, трудовым договором и должностными инструкциями.

## **9 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

9.1 Контроль и проверку деятельности Колледжа осуществляют:

9.1.1 по результатам учебной работы – заместитель директора Института по учебно-методической и научной работе;

9.1.2 по результатам воспитательной работы - заместитель директора Института по молодежной политике;

9.1.3 по соответствию работы требованиям системы менеджмента качества – начальник Отдела менеджмента качества и представитель руководства по качеству.


9.2 Результативность и качество работы Колледжа оценивается через показатели объема и качества выполнения возложенных на Колледж функций, в том числе по следующим показателям:

- успеваемость курсантов (студентов);
- качество знаний по результатам промежуточных аттестаций;
- качество знаний выпускаемых специалистов;
- посещаемость учебных занятий;
- выполнение государственного задания.

## **10 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ОТЧЕТНОСТЬ**

10.1 Делопроизводство в Колледже осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству Института и процедур СМК/ССК, регламентирующих управление записями, внутренними и внешними документами.

10.2 Составление учебных планов, иных документов, обеспечивающих реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, нормативными документами Министерства транспорта Российской Федерации и Министерства науки и


	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 15 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	DM 5.3- 02.3
		Версия:	3

высшего образования Российской Федерации, Федерального агентства морского и речного транспорта.

10.3 Перечень документов, отражающих деятельность Колледжа, утверждается номенклатурой дел Колледжа, которая пересматривается и утверждается в установленном Институте порядке.

10.3 Вся исходящая документация согласовывается начальником Колледжа.

10.4 Отчет о результатах деятельности Колледжа регулярно заслушивается на заседаниях Ученого Совета Института.

	Институт водного транспорта им. Г.Я. Седова – филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»	стр. 16 из 16	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МОРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ</b>	Индекс (файл):	ДМ 5.3- 02.3
		Версия:	3

**РАЗРАБОТАЛ:**

Начальник Морского Колледжа  
 «24» 12 2022 г.



подпись

С.А. Правдюк

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор Института  
 «27» 12 2022 г.



подпись

А.В. Ющенко

Заместитель директора Института  
 по конвенционной подготовке  
 «24» 12 2022 г.



подпись

С.А. Нелипин

Начальник Административно-  
 правового управления  
 «24» 12 2022 г.



подпись

О.А. Шелару

Начальник отдела менеджмента  
 качества  
 «24» 12 2022 г.



подпись

М.В. Плотникова

Юрисконсульт  
 «27» 12 2022 г.



подпись

М.А. Косихина